



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

TABLAS DE VALORACION DOCUMENTAL

ETAPA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL: N°2.

ENTIDAD PRODUCTORA: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LOS LLANOS ORIENTALES

HOJA 1 DE 1

UNIDAD ADMINISTRATIVA: 30400. OFICINA JURÍDICA

FECHAS EXTREMAS: 1982 - 1983

CÓDIGO	SERIES	CONTENIDO DE LA DOCUMENTACIÓN	Retención Archivo Central	DISPOSICIÓN FINAL				Procedimientos
				CT	E	D	S	
23.07	CONTRATOS	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	60				X	Seleccionar las minutas de los contratos, las hojas de vida, las copias de los documentos de identificación, los informes de ejecución finales y las actas de liquidación como fuente de información para la investigación
23.11	CONTRATOS	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SUMINISTROS, ARRIENDOS, OBRAS	5				X	Cotejar con los expedientes de contratos de prestación de servicios, de obras y de suministros, incluir los originales, y eliminar las copias y fotocopias de los documentos ya existentes. En cuanto a los Contratos de Arriendo, seleccionar las minutas y las Actas de Liquidación para conservación como fuente de información para la investigación.
25.07	CONVENIOS	CONVENIOS (cooperativa de empleados, Colciencias, universidad nacional, instituto colombiano para el fomento de la educación superior, instituto colombiano agropecuario)	20				X	Seleccionar las minutas de los convenio, los informes de ejecución finales y las actas de liquidación como testimonio de la Gestión, y como fuente de información para la investigación

CONVENCIONES:

CT= Conservación Total

E= Eliminación

D= Digitalización

S= Selección

Firma responsable: _____

Jefe de Archivo

Fecha: